

**SÖĞÜT TARIM VE ORMAN İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ)
1	Çiftçi Kayıt Sistemi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu 3- Çiftçilik Belgesi 4- Nüfus Kayıt Örneği 5- Tapu Belgeleri	1 SAAT
5	Yem Bitkileri Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi, 2- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu 3- Taahhütname	15 DAKİKA
6	Mazot ve Kimyevi Gübre Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu 3- Arazi Bilgileri ürün formu	15 DAKİKA
7	Toprak Tahlili Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu 3- Arazi Bilgileri ürün formu 4- Toprak Analiz Formu	15 DAKİKA
8	Sertifikalı Tohumluk-Fidan Kullanım Desteği Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Talep Formu 3- Tohum-Fidan satış faturası 4- Tohum Sertifikasının Fotokopisi 5- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu	15 DAKİKA
9	Prim Uygulamaları Başvurusu (Ayçiçeği-Kanola vb.)	1- Başvuru Dilekçesi 2- Nüfus Cüzdanının Fotokopisi 3- Satış Müstahsil Fotokopisi 4- Pirim Kayıt Formu 5- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu	15 DAKİKA
10	Kırsal Kalkınma Yatırımlarının Desteklenmesi Programı Kapsamında Makine Ekipman Desteği Başvurusu	1- Çiftçi tarafından Hibe Başvuru Dilekçesi. 2- Hibe Başvuru Formu 3- İlgili Makine Ekipmana ait Bilgi Formu 4- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 5- ÇKS Belgesi (arazi bilgilerinin mülkiyet durumunu gösteren sayfası) 6- Teknik Şartname (2 adet) 7- Başvuru sahibine ait Vadesi geçmiş SGK ve Vergi borcu olmadığına dair belge 8- Piyasa fiyat araştırması beyanı	2 SAAT

		9- Tüzel kişiliğin yatırıma başvuru için aldığı yetkili kurul kararı ve başvuru sahibinin başvuru için yetkilendirme kararı ve imza sirküleri 10- Traktör ruhsatının fotokopisi (Traktör ile çalışacak makine ekipmanlar için) (Traktörlerde kiralama kabul edilmeyecektir.) 11- Yatırımcının başvuru yaptığı makine bilgi formunda hayvan varlığı isteniyorsa hayvan kayıtları ile ilgili belge Not: Evraklar Plastik dosya içerisinde bir nüsha olarak elden (çiftçi tarafından) teslim edilecektir.	
11	Çiğ Süt Desteklemesi Başvurusu	1- Sütün satıldığına dair fatura veya müstahsil makbuzu	15 DAKİKA
12	Anaç Sığır Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- En az 5 kültür ırkı veya kültür ırkı melezi anaç sığıra sahip olduğuna dair Türk-Vet ve e-İslah veri tabanı kayıt belgesi. 3- Süt yetiştiricileri birliği belgesi 4- Damızlık Sığır Yetiştiriciliği Birliği <b>üyelik</b> belgesi.	15 DAKİKA
13	Buzağı Kayıt ve Küpelenmesi	1-Başvuru Dilekçesi	1 SAAT
14	Buzağı Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Yıl içerisinde suni tohumlamadan doğan buzağıya takılan küpe belgesi 3- Suni tohumlamadan doğan dişi buzağılara 3-6 aylık iken Brusella S-19 aşısı yapıldığına dair aşı belgesi	15 DAKİKA
15	Damızlık Anaç Koyun-Keçi Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- En az 15 aylık 25 baş anaç koyun-keçiye sahip olmak. 3- Damızlık koyun-keçi Birliğine üyelik belgesi 4- Damızlık koyun-keçi kayıt sistemi belgesi	15 DAKİKA
16	Hayvan hastalıkları ile Mücadele Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Dişi hayvanlara 3-6 aylık iken Brusella S-19 Genç aşısı yapıldığına dair aşı belgesi. 3- Şap aşısı yapıldığına dair aşı makbuzu	15 DAKİKA
17	Hayvan Sağlık Raporu	1- Menşei Şahadetnamesi	2 SAAT
18	Pasaport	1-T.C Kimlik No/brazı	15 DAKİKA
19	Kuduz Takip ve Raporu	1-Hastaneden gelen ısırık vaka	10 GÜN

		yazısı	
20	İşletme Tescil Belgesi	1- Başvuru Dilekçesi	15 DAKİKA
21	Arı Yetiştiriciliği Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Arıcılık birliğine üyelik belgesi 3- Kayıtlı olduğu il/ilçe dışında müracaat olunacaksa; Arı konaklama Belgesi ve Yurtiçi Hayvan sevklerine mahsus Veteriner Sağlık Raporu.	1 GÜN
22	Arı Konaklama Belgesi	1- Başvuru Dilekçesi	1 GÜN
23	Amatör Balıkçılık Belgesi	1- Başvuru Dilekçesi 2- 1 Adet Vesikalık Resim 3- Nüfus cüzdanı fotokopisi	15 DAKİKA
24	Tarımsal Sulama Ruhsatı	1- Dilekçe 2- Tapu Fotokopisi 3- Nüfus Cüzdanının Fotokopisi	1 GÜN
27	Tanımsal İlaç Reçetesi Yazımı Başvurusu	1- Sözlü Başvuru 2- Hastalık veya zararlı örneği	1 GÜN
28	Üretici Kayıt Defteri Onaylanması	1-Üretici Kayıt Defteri	15 DAKİKA
29	Zirai Keşif Talebi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tapu Fotokopisi 3-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	1 GÜN
30	Arazi Gelir Tespit Raporu (S.G.K. 2022, S.Y.D. Vb)	1-Nüfus Kayıtları 2-Tapu ve Belediye Arazi Kayıtları	1 GÜN
31	Hayvan Varlık Tespiti (S.G.K. 2022, S.Y.D. Vb)	1-Nüfus Kayıtları 2-Veteriner Sağlık Raporu	1 GÜN
32	Çiftçi Kayıt Sistemi Belgesi	1-T.C.KimlikNo İbrazı	15 DAKİKA
33	Alo 174 Gıda Hattı Başvurusu	1-Başvuru	30 GÜN
34	3071 S.K.Gereği Dilekçe Hakkının Kullanılması	1-Dilekçe	15 GÜN
35	BİMER Başvurusu	1-Elektronik Başvuru	30 GÜN
36	Bilgi Edinme Başvurusu	1-Bilgi Edinme Formu Dilekçesi	15 GÜN
37	Tarımsal Arazi Satış Onay İşlemleri	1-Tapu Müdürlüğü Resmi Yazısı	5 GÜN

"Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz."

#### İLK MÜRACAAT YERİ: (Birim Amiri)

**İSİM** : Serdar ÖRKÜTGİL  
**UNVAN** : Tarım ve Orman İlçe Müdürü  
**ADRES** : Söğüt Kaymakamlığı  
**TELEFON**:0-2283613021  
**FAKS**:  
**E-POSTA** :

**İSİM** : Murat ÖZTÜRK  
**UNVAN** : Kaymakam  
**ADRES** : Söğüt Kaymakamlığı  
**TELEFON** : 0-228 361 3005  
**FAKS** : 0-228 361 2332  
**E-POSTA** : sogut@icisleri.gov.tr